

EXERCÍCIO 10

Objectivos específicos:

- Criar, abrir e gravar um documento
- Formatações
- Equações matemáticas
- Conversão de uma tabela em texto e de texto em tabela
- Inserção de objectos
- Associação de uma imagem a um parágrafo

1. Abra o programa Microsoft Office Word 2007 e crie um novo documento dentro da pasta exercícios dentro dos seus documentos ao qual deverá chamar: **Exercício10**.

2. Insira as seguintes **equações**:

a. $(1 + x)^n = 1 + \frac{nx}{1!} + \frac{n(n-1)x^2}{2!} + \dots$

b. $A = \pi r^2$

c. $x = \frac{-b \pm \sqrt{b^2 - 4ac}}{2a}$

3. Insira um **objecto de apresentação gráfica** (Separador Inserir> Objecto> Apresentação do Microsoft Office PowerPoint). Escreva 777 Processador de Texto na apresentação.

4. Insira a seguinte tabela:

777	Processador de Texto
772	Sistemas Operativos

5. Converta a tabela em texto. (Ferramentas de Tabela: Esquema> Converter em texto).

6. Crie o seguinte texto:

“Esteja atento às maravilhas do **Mundo**. Pense no pé de feijão que se põe a germinar no copo de plástico: as raízes desenvolvem-se para baixo e a planta para cima, e ninguém sabe realmente explicar o porquê, e a verdade é que também nós somos assim.



Peixes dourados, porquinhos-da-índia, e *hamsters*... tudo morre, tal como nós.

Pense então nos **livros** de histórias para crianças e na primeira palavra que provavelmente aprendeu, a primeira e a mais importante de todas: OLHA!”



7. Coloque as imagens apresentadas (procurar mundo e livro), respeitando o alinhamento com o texto.

8. Guarde o trabalho realizado.